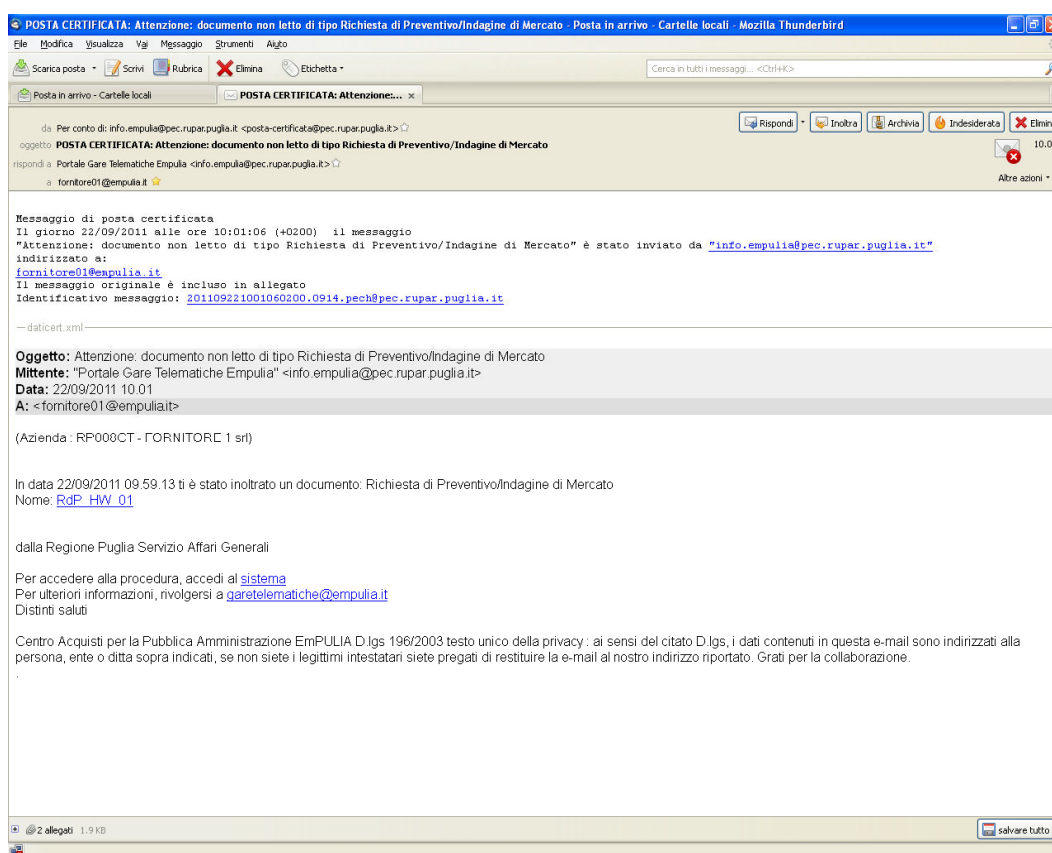


GESTIONE DI UNA RICHIESTA DI PREVENTIVO (RdP) DA PARTE DEL FORNITORE

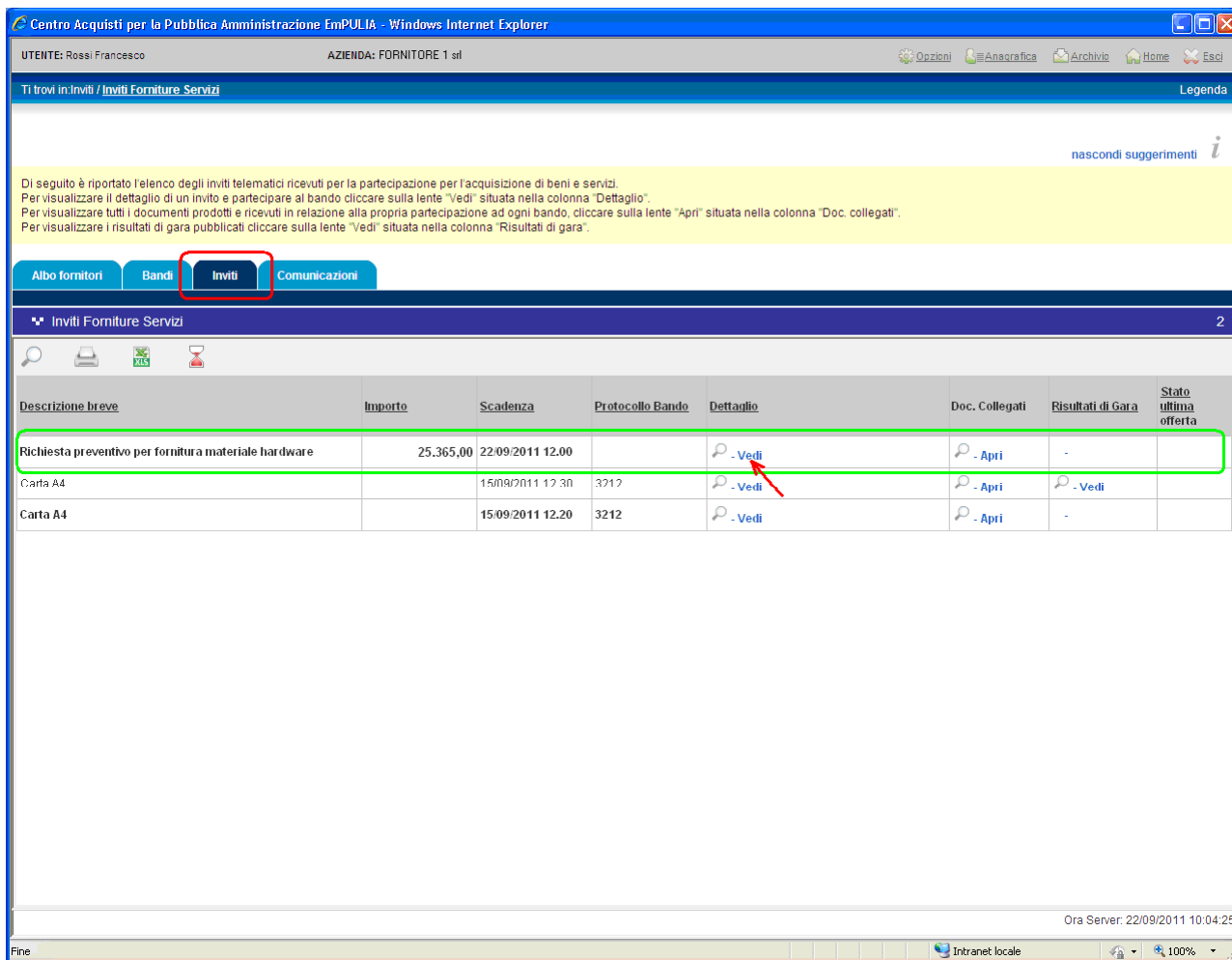
La Richiesta di Preventivo è lo strumento con cui l'Ente richiede ai Fornitori iscritti in Albo, selezionati opportunamente, di presentare le proprie offerte per l'acquisto di forniture o servizi.

Il documento di Richiesta di Preventivo fornisce al Fornitore tutte le indicazioni tecniche/economiche per elaborare compiutamente la propria offerta.

Il sistema inoltra un messaggio di notifica all'indirizzo e-mail del Fornitore invitato per informarlo della presenza di una Richiesta di Preventivo.



Il Fornitore, dopo essersi autenticato inserendo i codici di accesso sull'*Home Page* di EmPULIA, si posiziona sulla sezione " **Inviti** " per prendere visione di eventuali richieste pervenute dall'Ente. Per esaminare una Richiesta di Preventivo premere il link " **Vedi** " della colonna "Dettaglio".



NOTA: la sezione "Inviti" riporta tutte le richieste di partecipazione inviate dall'Ente al Fornitore, riferite sia a Richieste di Preventivo che alle altre tipologie di procedura di acquisto.

Il sistema presenta i dati di riepilogo della Richiesta di Preventivo:

- Descrizione breve
- Importo dell'appalto
- Criterio di aggiudicazione
- Tipo di appalto
- Modalità di partecipazione
- Allegati

Centro Acquisti per la Pubblica Amministrazione EmPULIA - Windows Internet Explorer

UTENTE: Rossi Francesco AZIENDA: FORNITORE 1 srl

Ti trovi in: Inviti / Inviti Forniture Servizi / **Richiesta di Preventivo/Indagine di Mercato** Legenda

nascondi suggerimenti

Per creare il proprio preventivo offerta cliccare sul pulsante "Crea Preventivo" posto in alto a destra (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto).
Per visualizzare tutti i documenti prodotti e ricevuti in relazione alla propria partecipazione alla presente richiesta di preventivi, clicca su "Documenti collegati".

Stampa **CREA PREVENTIVO** **DOCUMENTI COLLEGATI** **CHIUDI**

Richiesta di Preventivo/Indagine di Mercato - Protocollo Bando: P000/2011

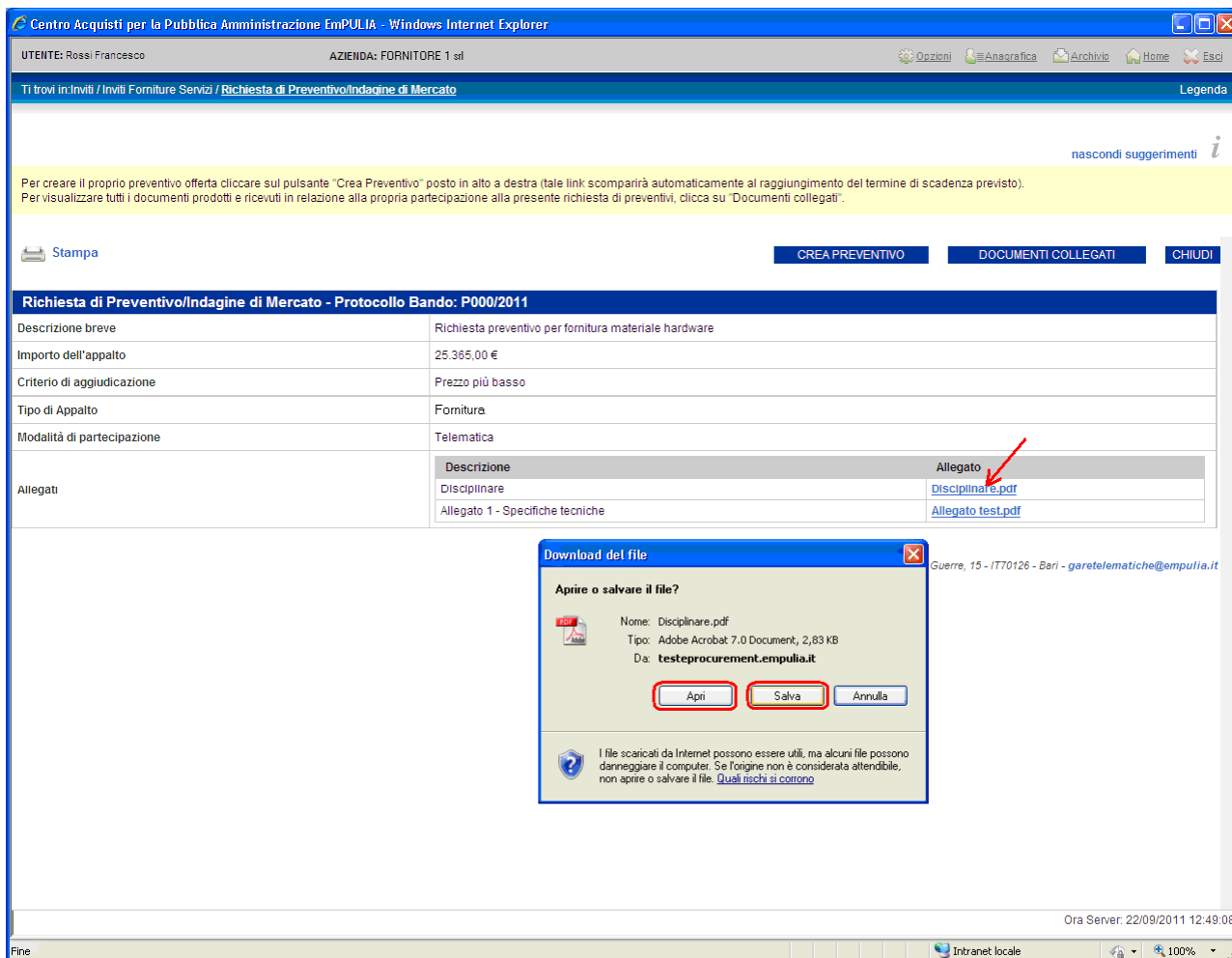
Descrizione breve	Richiesta preventivo per fornitura materiale hardware	
Importo dell'appalto	25.365,00 €	
Criterio di aggiudicazione	Prezzo più basso	
Tipo di Appalto	Fornitura	
Modalità di partecipazione	Telematica	
Allegati	Descrizione	Allegato
	Disciplinare	Disciplinare.pdr
	Allegato 1 - Specifiche tecniche	Allegato test.pdf

Viale Caduti di Tutte le Guerre, 15 - IT70126 - Bari - garetelematiche@empulia.it

Ora Server: 22/09/2011 12:49:08

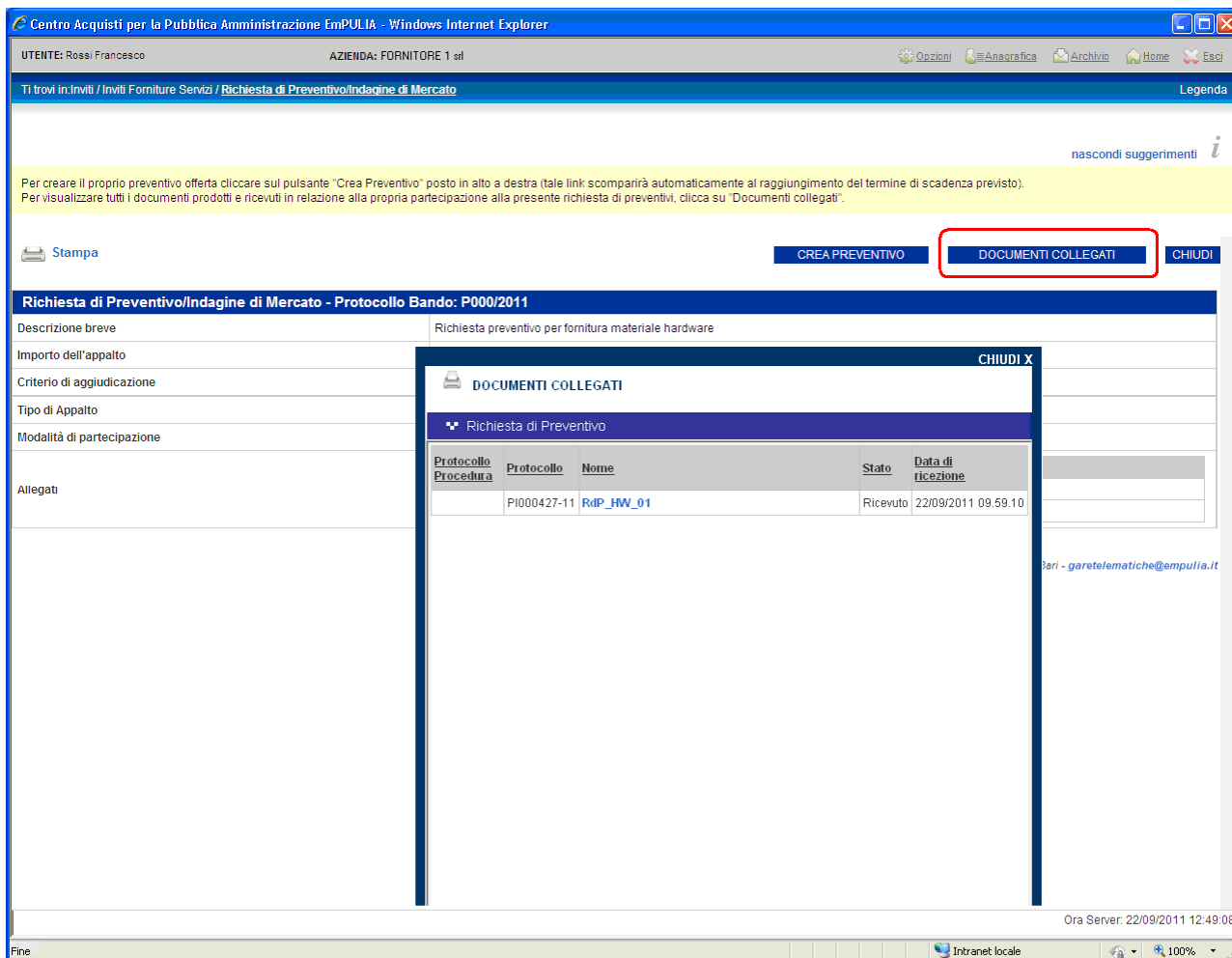
Intranet locale 100%

Nei file allegati è possibile trovare informazioni dettagliate che meglio descrivono la Richiesta di Preventivo. Per scaricare gli allegati cliccare sul link corrispondente riportante la descrizione del file (1) e dalla finestra di download scegliere " Apri " per aprire direttamente il file oppure " Salva " per salvare il file sul proprio computer.



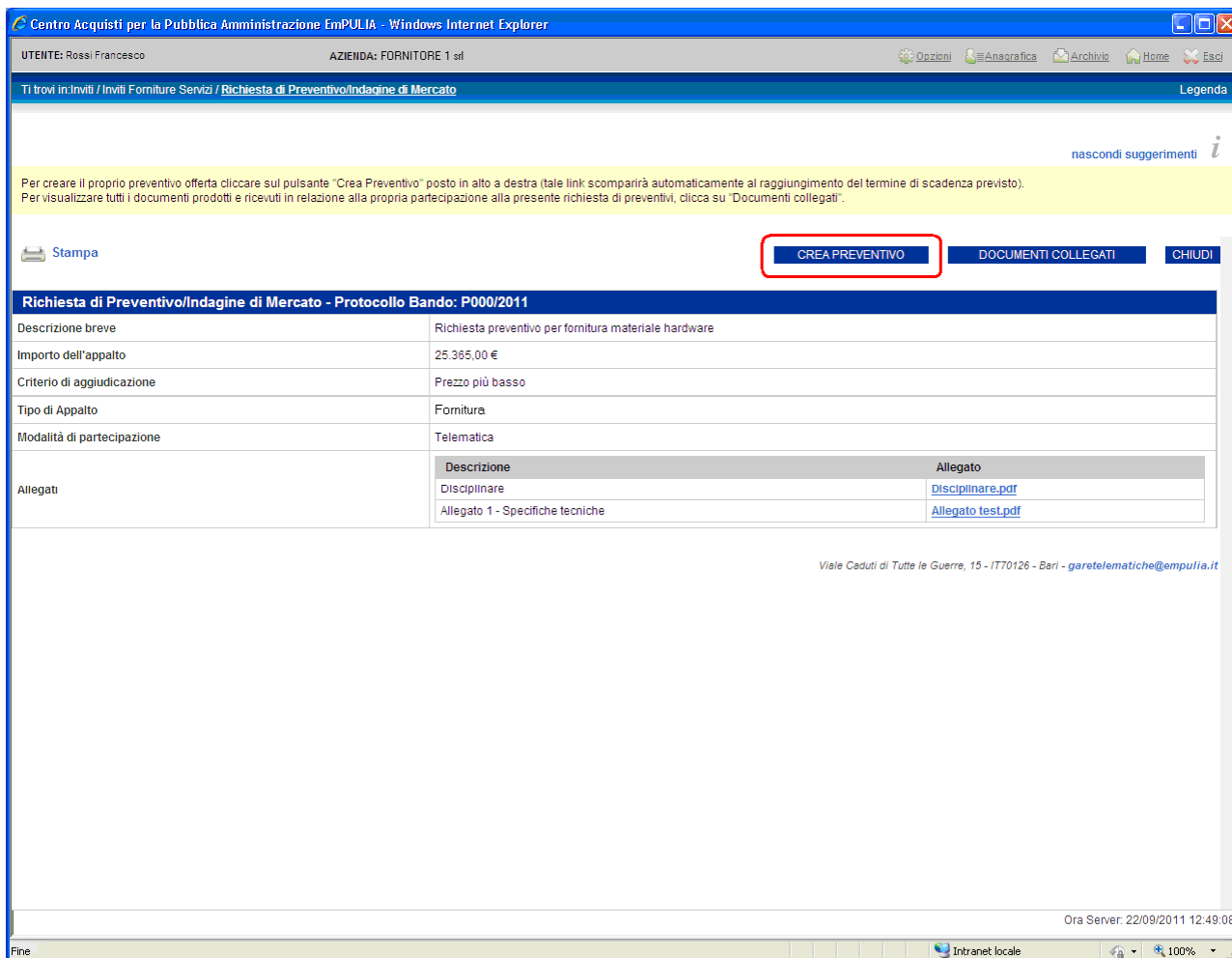
Il bottone “ **DOCUMENTI COLLEGATI** ” consente di visualizzare la finestra di raccolta di tutti i documenti prodotti dal sistema che andranno a “collegarsi” alla Richiesta di Preventivo durante le fasi successive: la stessa RdP, le offerte presentate, le comunicazioni inviate dall’Ente.

Questi documenti vengono raggruppati all’interno delle corrispondenti sezioni della finestra “ **DOCUMENTI COLLEGATI** ”, attraverso cui il Fornitore avrà accesso ai singoli documenti. In fase iniziale, ovvero subito dopo la ricezione dell’invito, questa finestra mostrerà come unica sezione quella relativa al documento di richiesta di preventivo:



Il click in corrispondenza del nome aprirà il documento di invito (con le stesse modalità descritte in precedenza).

Per creare un preventivo d’offerta è necessario cliccare sul bottone “ **CREA PREVENTIVO** “. Questo pulsante non sarà più visibile allorquando verranno raggiunti i termini di presentazione delle offerte. Entro questi termini il Fornitore ha la possibilità di inviare per lo stesso invito più offerte, in sostituzione dell’ultima inviata; il sistema considererà “valida” solo l’ultima.



Il sistema presenterà il documento di preventivo per consentire al Fornitore di formulare la propria offerta.

Prima di proseguire inserire nel campo " **Nome** " (1) il nome da attribuire al documento e cliccare sul link " **Salva** " (2).

Centro Acquisti per la Pubblica Amministrazione EmpULIA - Windows Internet Explorer

UTENTE: Rossi Francesco AZIENDA: FORNITORE 1 srl

Ti trovi in: Inviti / Inviti Forniture Servizi / Preventivo

nascondi suggerimenti

Non sono presenti suggerimenti.

Salva Invia Anteprima di Stampa Documenti collegati Chiudi

Nome

Testata Beni - Servizi

FORNITORE 1 srl
Via matarrese 6 Bari Italia
C.F.: DDDDNc80L22A662Q
Tel: 0802021203 Fax: 0802020201 E-mail:
fornitore01@empulia.it

Protocollo Data 22/09/2011 10:06:00

CIG CUP

Oggetto
Richiesta preventivo per fornitura materiale hardware

Ora Server: 22/09/2011 10:06:18

Intranet locale

Posizionarsi sulla sezione " Beni – Servizi " e compilare i campi richiesti rispetto alla propria offerta. Il sistema aggiornerà automaticamente i due campi "Valore offerta" e "Valore Offerta in Lettere".

Centro Acquisti per la Pubblica Amministrazione EmPULIA - Windows Internet Explorer

UTENTE: Rossi Francesco AZIENDA: FORNITORE 1 srl

Ti trovi in: Inviti / Inviti Forniture Servizi / Preventivo

nascondi suggerimenti

Non sono presenti suggerimenti.

Salva Invia Anteprima di Stampa Documenti collegati Chiudi

Nome: Preventivo_001

Stato Messaggio: Salvo

Testata Beni - Servizi

OFFERTA ECONOMICA

Valore Offerta: 24.444,00

Valore Offerta in Lettere: ventiquattromilaquattro

Descrizione	Unità di misura	Quantità da ordinare	Valore Offerto	Valuta	Importo Base Asta
PC con monitor	NR - NR	30,00	672,80	€ - Euro	695,50
Stampante laser	NR - NR	5,00	852,00	€ - Euro	900,00


Atti di Gara

Inserisci allegato Cancella allegato

Descrizione	Allegato

Ora Server: 22/09/2011 10:08:50

Intranet locale 100%

Per inserire un allegato (secondo quanto richiesto dal capitolato) cliccare sul link " **Inserisci allegato** " (1), specificare una breve descrizione (2), cliccare sul bottone  (3), ricercare sul proprio computer il file da allegare (4) e confermare (5). Ripetere la sequenza descritta per ogni file che si intende allegare al preventivo.

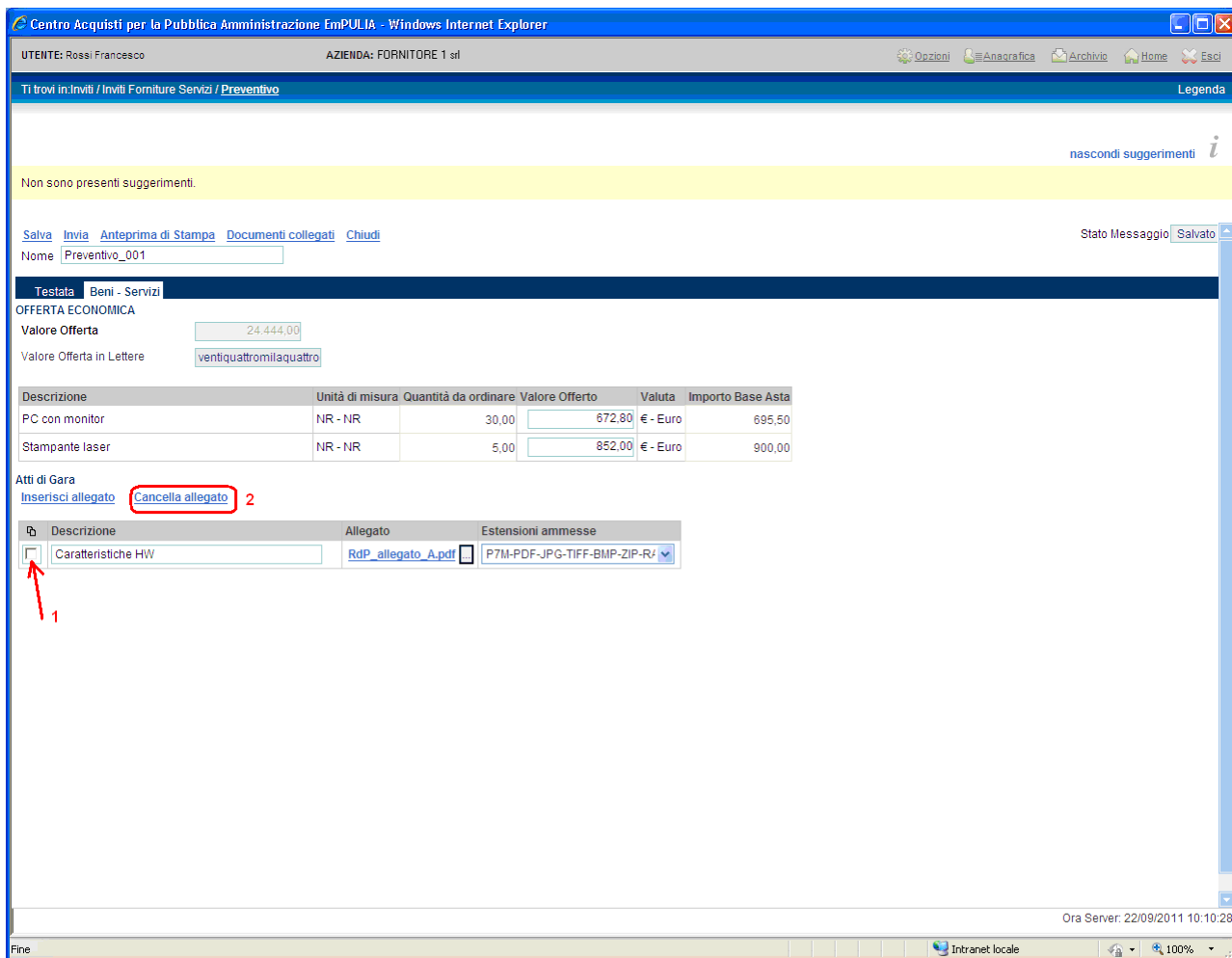
The screenshot displays the 'Preventivo' (Quotation) page in the EmpULIA system. The user is logged in as 'Rossi Francesco' and is representing the company 'FORNITORE 1 srl'. The page shows the bid details, including the offer value of 24,444.00 and the value in letters 'ventiquattromilaquattro'.

Descrizione	Unità di misura	Quantità da ordinare	Valore Offerto	Valuta	Importo Base Asta
PC con monitor	NR - NR	30,00	672,80	€ - Euro	695,50
Stampante laser	NR - NR	5,00	852,00	€ - Euro	900,00

Below the table, there is a list of attached files. The first file, 'Caratteristiche HW', is selected, indicated by a red box and the number '2'. A red arrow labeled '1' points to the 'Inserisci allegato' link, and another red arrow labeled '3' points to the 'Cancella allegato' link.

An 'Allegati' (Attachments) dialog box is open, showing instructions for adding files. It contains a text input field, a 'Sfoglia...' button (labeled '4'), and an 'INSERISCI ALLEGATO' button (labeled '5').

Per eliminare uno degli allegati selezionarlo tramite il check (1) e confermare cliccando sul link " **Cancella allegato** " (2).



Il sistema permette in qualsiasi momento di salvare i dati inseriti (link "Salva"), sospendendo (click sul link "Chiudi") l'operazione di inserimento del preventivo, per poi riprenderla in un secondo momento.

The screenshot shows the 'Centro Acquisti per la Pubblica Amministrazione EmPULIA' web application. The user is logged in as 'Rossi Francesco' and the company is 'AZIENDA: FORNITORE 1 srl'. The page title is 'Ti trovi in: Inviti / Inviti Forniture Servizi / Preventivo'. A yellow banner indicates 'Non sono presenti suggerimenti.' Below this, there are buttons for 'Salva', 'Invia', 'Anteprima di Stampa', 'Documenti collegati', and 'Chiudi'. The 'Salva' button is highlighted with a red box. The 'Nome' field contains 'Preventivo_001'. The 'Testata' section is set to 'Beni - Servizi'. The 'OFFERTA ECONOMICA' section shows 'Valore Offerta' as 24.444,00 and 'Valore Offerta in Lettere' as 'ventiquattromilaquattro'. A table lists items: 'PC con monitor' (30,00 units, 672,80 value) and 'Stampante laser' (5,00 units, 852,00 value). The 'Atti di Gara' section includes 'Inserisci allegato' and 'Cancella allegato' buttons. A table below shows an attached file 'Caratteristiche HW' with the extension 'P7M-PDF-JPG-TIFF-BMP-ZIP-R*'. The server time is 22/09/2011 10:10:28.

Il “documento di preventivo” farà parte dei documenti “collegati” alla richiesta inviata dall’Ente. Pertanto, per continuare con la fase di compilazione di un’offerta “salvata” posizionarsi sulla sezione “Inviti” (1), cliccare sul link “**Apri**” (2) della colonna “Doc.Collegati” e sulla finestra “DOCUMENTI COLLEGATI” selezionare la sezione “Offerte” (3).

Il sistema visualizzerà le offerte “collegate” alla Richiesta di Preventivo in esame. Cliccare sul nome del preventivo (4) per riaprirlo.

UTENTE: Rossi Francesco AZIENDA: FORNITORE 1 srl

Ti trovi in: Inviti / Inviti Forniture Servizi

nascondi suggerimenti

Di seguito è riportato l'elenco degli inviti telematici ricevuti per la partecipazione per l'acquisizione di beni e servizi.
 Per visualizzare il dettaglio di un invito e partecipare al bando cliccare sulla lente "Vedi" situata nella colonna "Dettaglio".
 Per visualizzare tutti i documenti prodotti e ricevuti in relazione alla propria partecipazione ad ogni bando, cliccare sulla lente "Apri" situata nella colonna "Doc. collegati".
 Per visualizzare i risultati di gara pubblicati cliccare sulla lente "Vedi" situata nella colonna "Risultati di gara".

Inviti (1)

DOCUMENTI COLLEGATI (CHIUDI X)

Richiesta di Preventivo

Offerte (3)

Protocollo Procedura	Protocollo	Nome	Stato	Data di ricezione
		Preventivo_001	Salvato	

4

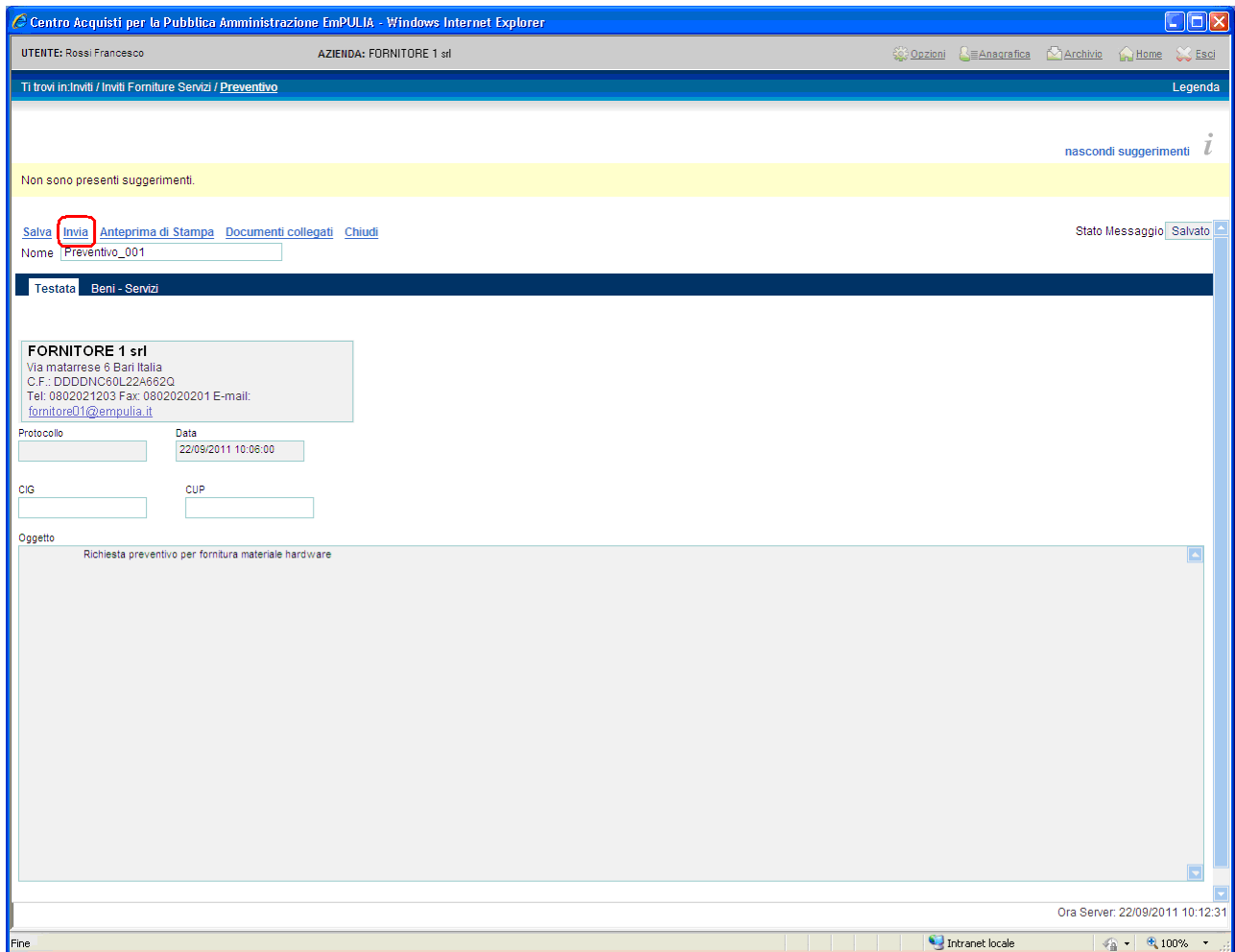
Doc. Collegati	Risultati di Gara	Stato ultima offerta
- Apri	-	Salvato
- Apri	- Vedi	
- Apri	-	

2

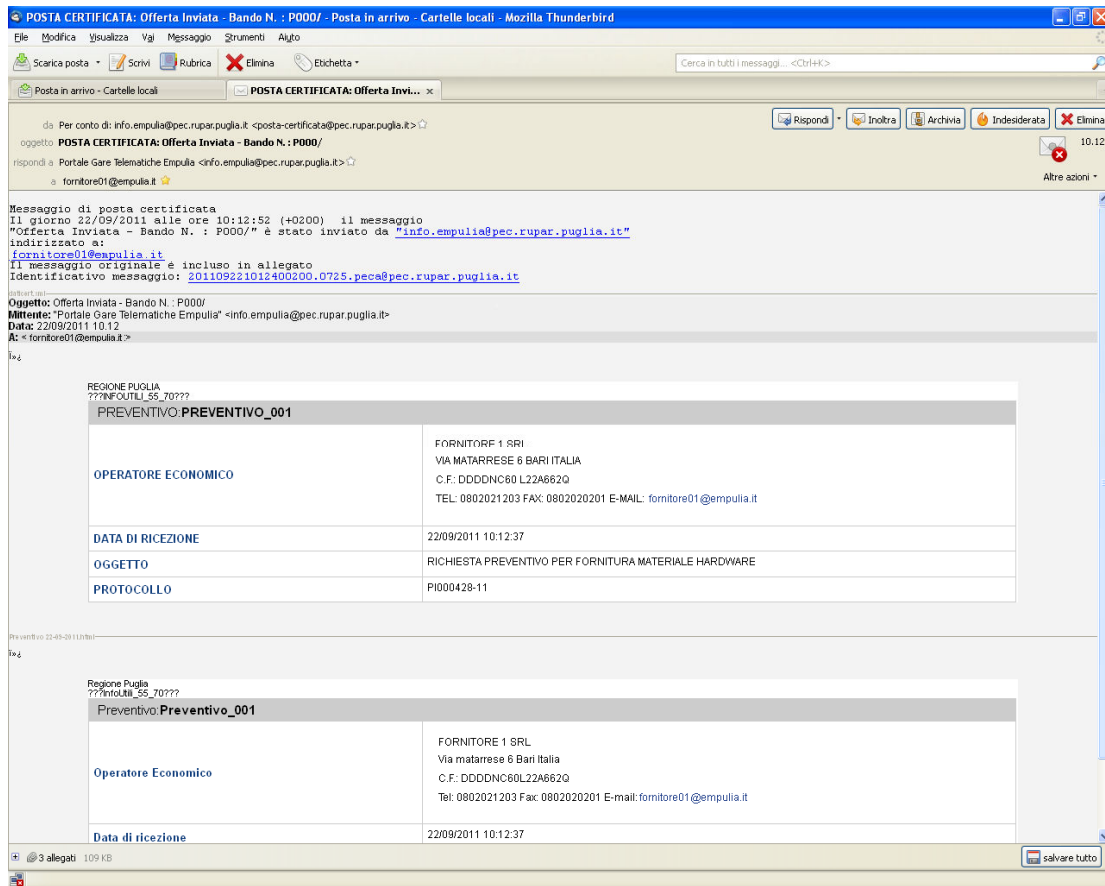
Ora Server: 22/09/2011 10:12:13

Intranet locale

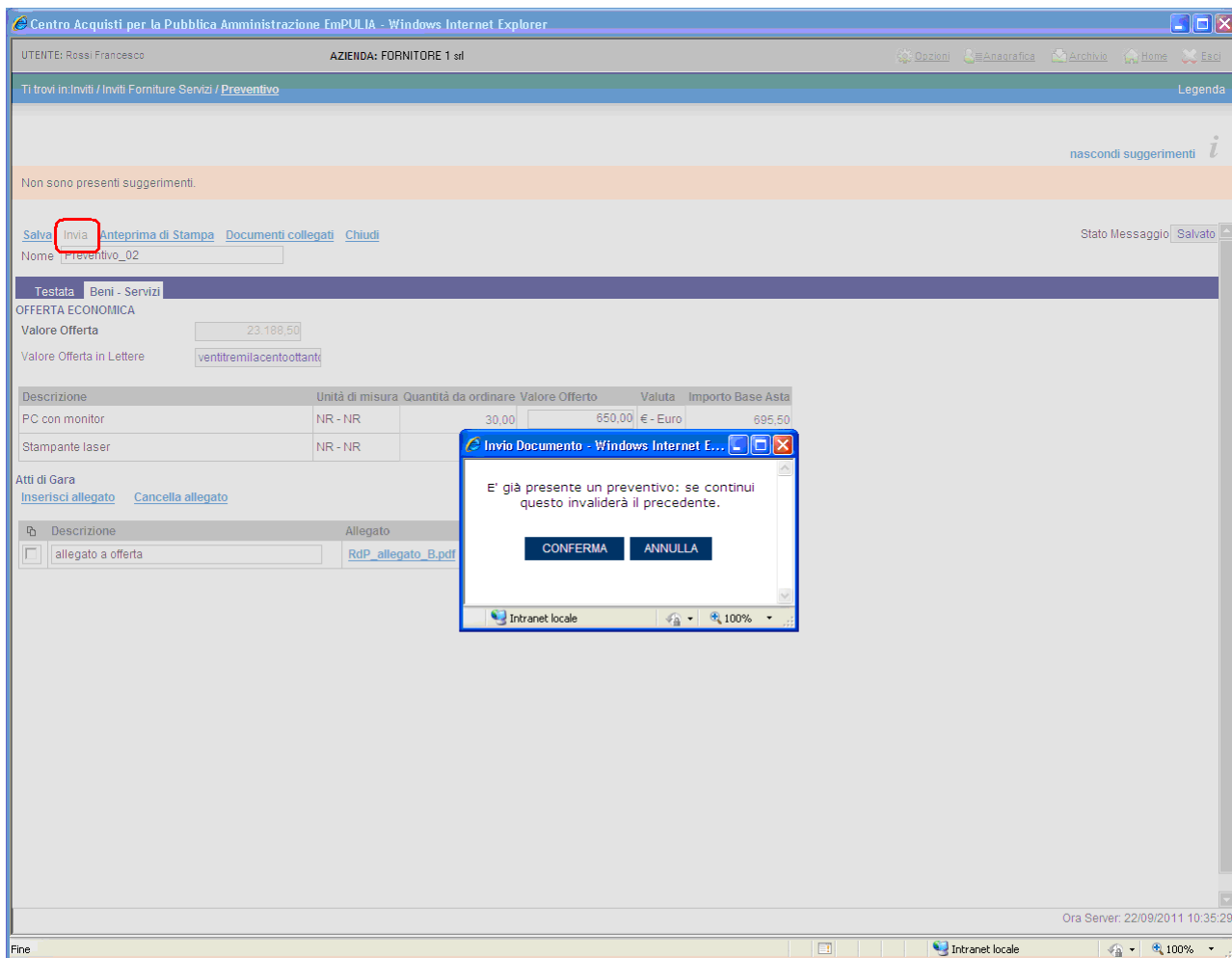
Completata la compilazione dell'offerta di preventivo cliccare sul link " Invia " per inoltrarla all'Ente:



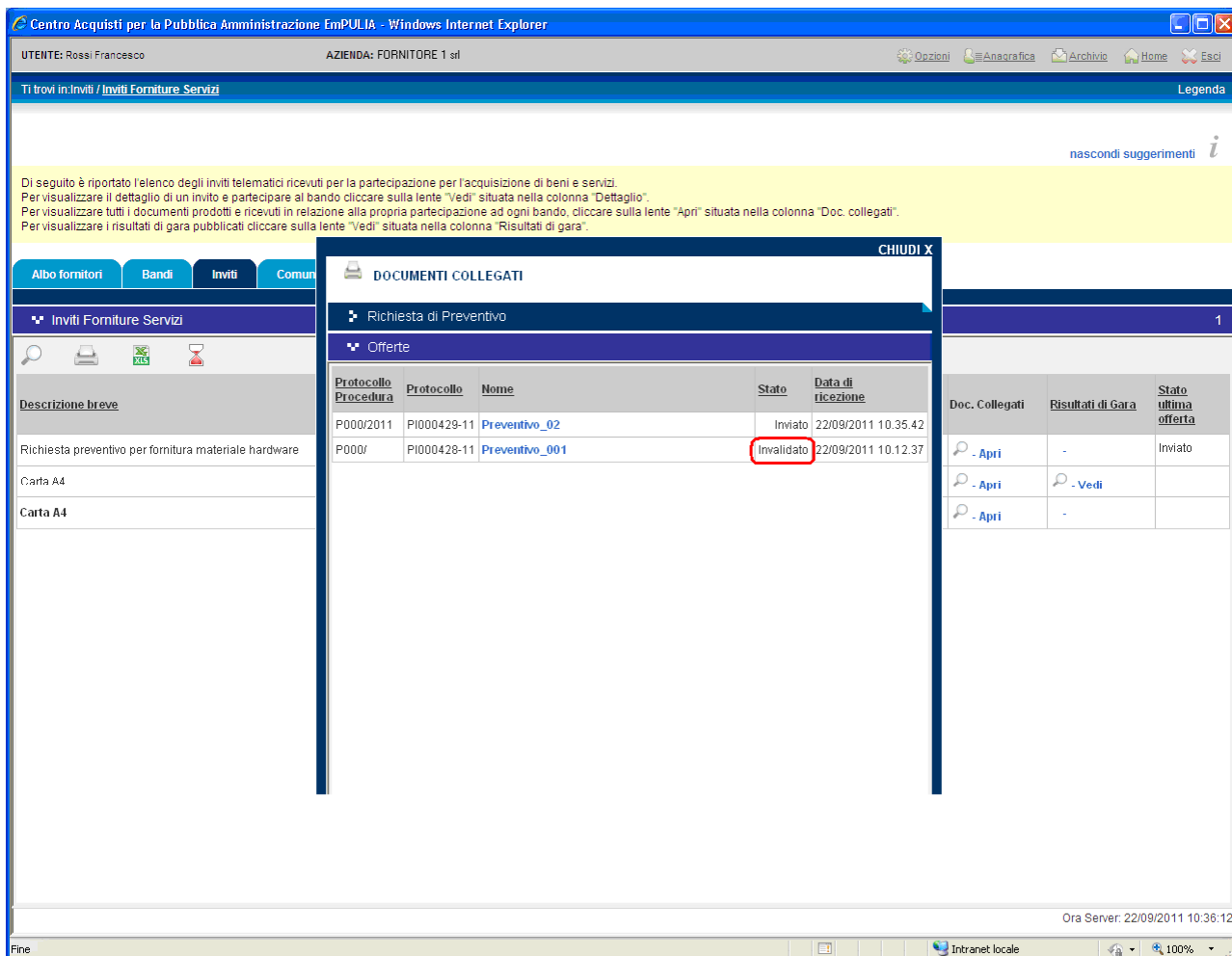
il sistema confermerà con un messaggio l'avvenuto invio del documento e inoltrerà un messaggio di notifica all'indirizzo e-mail del Fornitore:



In caso di invio di un nuovo preventivo (operazione consentita solo entro i termini di scadenza di presentazione delle offerte), all'atto della selezione del link "Invia" il sistema notificherà un messaggio per la richiesta di conferma:

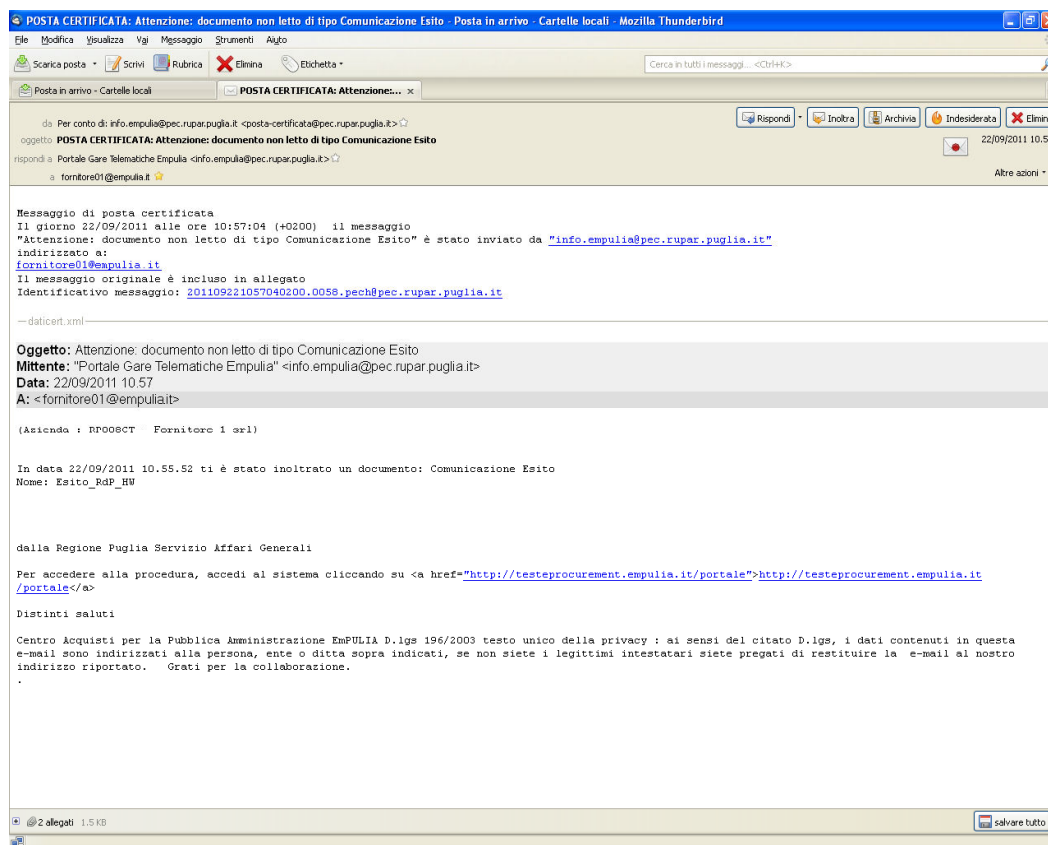


La conferma "invaliderà" il precedente preventivo che rimarrà comunque associato, a fini consultativi, tra i "Documenti collegati", al documento di richiesta di preventivo inviato dall'Ente al fornitore:



Al termine della fase di valutazione delle offerte ricevute, l’Ente procederà alla compilazione del documento informativo dell’**esito di procedura** da inviare ai fornitori.

Questa, come tutte le altre comunicazioni da parte dell’Ente, sarà notificata anche attraverso una e-mail all’indirizzo del Fornitore:



e sarà visibile attraverso la sezione " **Inviti** "; per esaminare una comunicazione premere il link " **Vedi** " della colonna "Dettaglio":

Centro Acquisti per la Pubblica Amministrazione EmPULIA - Windows Internet Explorer

UTENTE: Rossi Francesco AZIENDA: FORNITORE 1 srl

Ti trovi in: Comunicazioni / **Comunicazioni** Legenda

nascondi suggerimenti

Di seguito è riportato l'elenco di tutte le comunicazioni ricevute tramite il Centro Acquisti per la Pubblica Amministrazione EmPULIA: per visualizzarle cliccare sulla lente "Vedi" situata nella colonna "Dettaglio".
Le comunicazioni non ancora lette sono evidenziate in grassetto.

Albo fornitori Bandi Inviti **Comunicazioni**

Comunicazioni 1

Nome	Data invio	Protocollo	Dettaglio
Esito_RuP_HW	22/09/2011	PI000430-11	.Vedi
Conferma DADDABBO srl	08/07/2011	PI000340-11	.Vedi
Rigetto07072011_DADDABBO	07/07/2011	PI000338-11	.Vedi
RichiestaIntegrativa_DADDABBO srl_1	07/07/2011	PI000336-11	.Vedi

Ora Server: 22/09/2011 10:58:13

Intranet locale 100%

The screenshot shows a web browser window titled "Centro Acquisti per la Pubblica Amministrazione EmPULIA - Windows Internet Explorer". The address bar shows "UTENTE: Rossi Francesco" and "AZIENDA: FORNITORE 1 srl". The breadcrumb trail is "Ti trovi in: Comunicazioni / Comunicazioni / Comunicazione Esito". A yellow banner states "Non esistono suggerimenti". Below this is a "Stampa" button and a "DOCUMENTI COLLEGATI" button. The main content area displays a table with the following data:

Comunicazione Esito:Esito_RdP_HW	
Stazione Appaltante	Regione Puglia Servizio Affari Generali Viale Caduti di Tutte le Guerre, 15 Bari Italia Tel: 0805403108 Fax: 080.5403592 E-mail: garetelematiche@empulia.it
Data di ricezione	22/09/2011 10:55:50
Protocollo	PI000430-11
Oggetto	Richiesta preventivo per fornitura materiale hardware
Tipo di Procedura	Indagini di mercato

Below the table, there is a section titled "Comunicazione" with the text: "Si comunica che in data gg/mm/aaaa, si è conclusa la gara indicata in oggetto con l'aggiudicazione provvisoria, per un importo pari a xxxxxxxxxx IVA e oneri di legge inclusi, a favore". Below this text is the word "Allegati". The status bar at the bottom shows "Ora Server: 22/09/2011 10:58:52" and "Intranet locale".

La comunicazione inviata dall'Ente è parte dei "Documenti collegati" del documento di richiesta di preventivo e pertanto è consultabile anche attraverso la sezione " **Comunicazioni** ", cliccando in corrispondenza del nome.

Centro Acquisti per la Pubblica Amministrazione EmpULIA - Windows Internet Explorer

UTENTE: Rossi Francesco AZIENDA: FORNITORE 1 srl

Ti trovi in: Inviti / Inviti Forniture Servizi

Di seguito è riportato l'elenco degli inviti telematici ricevuti per la partecipazione per l'acquisizione di beni e servizi.
 Per visualizzare il dettaglio di un invito e partecipare al bando cliccare sulla lente "Vedi" situata nella colonna "Dettaglio".
 Per visualizzare tutti i documenti prodotti e ricevuti in relazione alla propria partecipazione ad ogni bando, cliccare sulla lente "Apri" situata nella colonna "Doc. collegati".
 Per visualizzare i risultati di gara pubblicati cliccare sulla lente "Vedi" situata nella colonna "Risultati di gara".

nascondi suggerimenti

DOCUMENTI COLLEGATI

Richiesta di Preventivo

Offerte

Comunicazioni

Protocollo Procedura	Protocollo	Nome	Stato	Data di ricezione
	PI000430-11	Esito_RdP_HW	Ricevuto	22/09/2011 10.55.50

Doc. Collegati	Risultati di Gara	???Stato ultima offerta???
- Apri	-	Inviato
- Apri	- Vedi	
- Apri	-	

Descrizione breve

Richiesta preventivo per fornitura materiale hardware

Carta A4

Carta A4

Ora Server: 22/09/2011 10:59:57

Intranet locale